

CCTP/BRIEF

Cérémonie de fin d'études - 7 mars 2026

OBJET DU BRIEF

Le présent brief a pour objet la désignation d'une agence événementielle chargée de :

- ✓ Coordination avec le lieu et le traiteur retenus par le Groupe éklöre-ed
- ✓ La **logistique** et la **coordination technique**,
- ✓ **L'animation, la scénographie et la scénarisation** de la Cérémonie de fin d'études.

PRÉSENTATION DE L'ÉVÉNEMENT

Cet évènement a pour objectif de créer un sentiment d'appartenance à la marque éklöre-ed

La date retenue pour l'évènement est **le samedi 7 mars 2026** au Palais Beaumont (une option a été déposée).

Cet évènement comprend une cérémonie suivie d'un cocktail type apéritif dinatoire avec animations/spectacles.

Cette année nous convions l'ensemble des étudiants sortants, certains ne seront pas encore tout à fait diplômés d'où la décision de nommer l'évènement "cérémonie de fin d'études" et non comme traditionnellement "cérémonie de diplomation".

Les espaces réservés sont, à ce jour, les suivants :

- Auditorium De Vigny
- Ambassadeur

En fonction des préconisations de l'agence, éklöre-ed pourra éventuellement adapter les réservations prises au Palais Beaumont. Celles-ci seront directement prises en charge par le groupe éklöre-ed

Cet évènement auquel participent également les proches des étudiants doit rester convivial tout en étant solennel > **valorisation des étudiants en fin de parcours devant leur famille.**

La reconnaissance d'un objectif accompli est un moment important dans la vie des étudiants.

Ce moment doit être exceptionnel et chargé d'émotion pour les étudiants et leur famille.

Contexte de la cérémonie :

La cérémonie se déroulera dans l'auditorium De Vigny pour une cérémonie commune qui réunira les différentes promotions 2025 (Bachelor, Master et DBA du groupe éklöre-ed).

La cérémonie se tiendra de 18h à 19h30 max, les convives seront invités pour 17h30.

CCTP/BRIEF

Cérémonie de fin d'études - 7 mars 2026

Les promotions devront être placées et segmentées par niveau de diplôme.

Les prises de paroles concerneront un nombre limité de personnes ex : Doyenne de la faculté / président du Conseil Des Associations / grand témoin / Loïc Harriet, DG d'Éklor & Didier Laporte, Président de la CCI Pau Béarn.

Le grand témoin sera directement pris en charge par le groupe Éklor. Cependant l'agence peut proposer un profil qui pourrait correspondre à un tel événement.

L'agence devra prévoir dans sa proposition un temps de valorisation des étudiants en fin de parcours pour chacune des promotions.

La cérémonie sera suivie d'un cocktail dinatoire entrecoupées d'animations/spectacles dans la salle des ambassadeurs.

PUBLICS, LIEUX

La manifestation se décompose de la façon suivante :

A/ La cérémonie représentera au maximum 390 étudiants en fin de parcours.

L'accueil des participants se fait en fin d'après-midi à 17h30 pour un début de cérémonie à 18h.

Les étudiants en fin de parcours peuvent assister à la cérémonie de diplomation **accompagnés de deux proches maximums**, soit **1170** personnes maximum au total.

La volumétrie sera affinée lors des inscriptions prévues en décembre 2025.

La cérémonie devra durer 1h30 maximum.

B/ Un dîner debout type apéritif dinatoire, entrecoupé d'animations et de spectacles

Assisteront à ce moment, les étudiants en fin de parcours, leurs proches, des Alumni, des professeurs, des collaborateurs, des étudiants.

Les animations se dérouleront sur la scène en salle des Ambassadeurs.

PRESTATION DE LOGISTIQUE ET DE COORDINATION TECHNIQUE

PHASE 1 - AMENAGEMENT DU LIEU DE LA MANIFESTATION

Aménagement du lieu

CCTP/BRIEF

Cérémonie de fin d'études - 7 mars 2026

La prestation d'aménagement du lieu sera effectuée par le titulaire du marché en concertation avec le groupe éklöre : la préparation, le montage et démontage, pose et enlèvement de la décoration et plantes dédiées à l'évènement, des matériels et installations éventuellement nécessaires à l'organisation de l'évènement :

- concernant la cérémonie de diplomation
- et concernant les animations devant rythmer le cocktail dinatoire et la soirée

Prestations techniques et audiovisuelles (son, vidéo, lumière...)

Le titulaire a la charge de :

- l'installation des équipements techniques éventuels,
- les écrans
- les vidéo-projections pour la cérémonie
- la régie lumière et son pour la cérémonie, le cocktail dinatoire et la soirée
- la mise à disposition de pupitres pour la cérémonie de remise des diplômes.

Prestations de sécurité

En accord avec le lieu, le titulaire coordonnera les prestations de sécurité réglementaires assurées par le Palais Beaumont (et prises en charge en direct par le groupe éklöre) du début à la fin de l'évènement (00h00 max).

PHASE 2- DEROULEMENT DE LA MANIFESTATION

Le jour de l'évènement, le titulaire devra mettre en place et coordonner les missions suivantes :

- ✓ Installation de la signalétique adéquate
- ✓ Contrôle de la mise en place des hôtesse d'accueil et d'un vestiaire surveillé, permanent et gratuit,
- ✓ Prise en compte des mesures de sûreté propres au lieu

Installation du cocktail, du dîner et de la soirée

En coordination avec le groupe éklöre, le titulaire devra transmettre au traiteur choisi les éléments de scénographie et de décoration prévus pour le cocktail dinatoire. Le titulaire devra veiller à ce que le traiteur respecte et applique l'ensemble des éléments qui lui auront été communiqués. Il devra aussi s'assurer du bon déroulement de l'ensemble de la soirée, notamment le respect du timing convenu par le groupe éklöre.

NB : le traiteur sera sélectionné et financé par le groupe éklöre.

PRESTATION D'ANIMATION DE L'EVENEMENT

Propositions de concept pour la cérémonie (durée maximale : 1h30)

Le candidat proposera un ou plusieurs scénarios de concepts originaux (2 maximum) concernant :

CCTP/BRIEF

Cérémonie de fin d'études - 7 mars 2026

- ✓ Le séquençement des cérémonies,
- ✓ Les interludes, jingles, films, diaporama, animateur (pas forcément professionnel, il faudra alors prévoir un accompagnement), ou tout autre dispositif qu'il aura imaginé permettant de rythmer l'événement.
- ✓ Naming, Concept et identité visuelle déployés sur tous les supports de communication : scénographie de l'ensemble du dispositif / signalétique / supports de présentation des cérémonies
- ...

Il devra veiller à maintenir un rythme soutenu étant donnée la durée de la cérémonie. Le défi étant de maintenir le public attentif.

Propositions de concept pour le cocktail dinatoire et la soirée

Le candidat proposera un ou plusieurs scénarios de concepts originaux (2 maximum) concernant :

- ✓ Les animations / spectacles pendant le cocktail dinatoire et la soirée
- ✓ Des propositions d'ambiances décoratives

Les organisateurs se réservent le droit de faire appel à des prestataires externes (animation, grand témoin...).

Un photographe vidéaste sera présent pour toute la durée de l'évènement.

DÉROULÉ (à titre indicatif)

17h30 - 18h00 > Accueil des invités

18h00 - 19h30 > Cérémonie

19h30 - 20h > photos de groupe par promotion

20h – 00h > Cocktail dinatoire, animations/spectacles

00h-4h > boîte de nuit

Budget maximum

La prestation de l'agence devra obligatoirement être contenue dans un budget maximum de 22 000,00€HT.